

**CÔNG KHAI THEO THÔNG TƯ 09/2024/TT-BGDĐT
NGÀY 03 THÁNG 6 NĂM 2024 CỦA BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

I. THÔNG TIN CHUNG

1.1. Tên cơ sở giáo dục

Trường mầm non Hoa Thành

1.2. Địa chỉ trụ sở

Xóm Hoa Thám, Xã Yên Thành, Tỉnh Nghệ An.

Điện thoại: 0396.374.869

Email: mnhoathanh.yt@nghean.edu.vn.

1.3. Loại hình cơ sở giáo dục

Trường mầm non công lập.

1.4. Sứ mạng, tầm nhìn, mục tiêu

*** Sứ mạng:**

Tạo môi trường giáo dục an toàn, tràn đầy tình yêu thương; mỗi trẻ đều được chăm sóc chu đáo, được tôn trọng, bình đẳng, vui vẻ thể hiện bản thân.

Tạo dựng đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên có đạo đức tốt, giỏi chuyên môn là những người có trọng trách hướng dẫn, khuyến khích, thúc đẩy khả năng khám phá của trẻ; giúp trẻ hình thành tính cách tự lập, có bản lĩnh, suy nghĩ độc lập và biết cách ứng xử trong xã hội.

Luôn tạo dựng và gắn kết với phụ huynh mà ở đó gia đình sẽ đóng vai trò hỗ trợ đắc lực giúp giáo viên phát triển tối đa tiềm năng của trẻ.

*** Tầm nhìn:**

Xây dựng nhà trường đạt chuẩn về việc chăm sóc giáo dục và phát triển tối đa những tố chất thông minh của trẻ ngay từ nhỏ.

Khuyến khích trí tò mò tìm hiểu thế giới xung quanh của trẻ sẽ giúp các con tiếp thu kiến thức một cách tự nhiên, giúp các con có khả năng tư duy độc lập, phát triển về kiến thức lẫn nhân cách một cách toàn diện, đáp ứng nhu cầu và mong đợi ngày càng nâng cao của đông đảo phụ huynh trong và ngoài địa bàn, là sự lựa chọn đầu tiên cho các bậc cha mẹ có con trong độ tuổi mầm non.

*** Mục tiêu:**

Xây dựng môi trường giáo dục hiện đại trong đó đề cao sự phát triển cá tính và năng khiếu riêng biệt của từng trẻ.

Xây dựng nhà trường có uy tín về chất lượng giáo dục, phù hợp với yêu cầu đổi mới và hội nhập.

Tiếp tục duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi trong những năm tiếp theo. Nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ đạt hiệu quả cao.

1.5. Quá trình hình thành và phát triển.

Trường mầm non Hoa Thành được thành lập từ năm 2011 theo Quyết định số 2476/QĐ-UBND, ngày 15/6/2011 của UBND Huyện Yên Thành. Trong quá trình phát triển nhà trường luôn luôn phấn đấu vươn lên với điều kiện cơ sở vật chất còn gặp nhiều khó khăn và đã đạt được những thành tích đáng khích lệ trong công tác chăm sóc - giáo dục trẻ.

Trường đạt chuẩn Quốc gia mức độ 2 theo Quyết định số 2778/QĐ-UBND ngày 14/9/2022 của Ủy ban nhân dân Tỉnh Nghệ An về việc cấp Bằng công nhận trường đạt chuẩn Quốc gia

Trường nhiều năm được đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ.

Chi ủy, chi bộ được Đảng bộ Xã Hoa Thành tặng giấy khen.

Tập thể công đoàn, chi đoàn nhiều năm liền hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

Nhà trường có đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên đầy đủ về số lượng đảm bảo về chất lượng, tư cách phẩm chất đạo đức tốt, tay nghề vững vàng, có năng lực, nhiệt tình và năng động trong công tác, có kinh nghiệm trong quản lý và giảng dạy, có tinh thần trách nhiệm cao trong công việc.

Qua những thành tích đạt được trường mầm non Hoa Thành luôn phấn đấu giữ vững danh hiệu và hoàn thành tốt mục tiêu giáo dục đề ra cho những năm sau.

1.6. Thông tin đại diện pháp luật

Họ và tên: Lại Thị Hà Ngân

Chức vụ: Hiệu trưởng

Địa chỉ nơi làm việc: Trường mầm non Hoa Thành, Xã Hoa Thành, Huyện Yên Thành, Tỉnh Nghệ An.

Điện thoại: 0396.374.869

Email: laithihangan1980@gmail.com

1.7. Tổ chức bộ máy

Quyết định số 2476/QĐ-UBND ngày 15/6/2011 trường mầm non Bán công được đổi tên thành Trường mầm non Hoa Thành cho đến nay;

Quyết định số 901/QĐ-UBND-PGD&ĐT ngày 16/3/2023 của Ủy ban nhân dân Huyện Yên Thành về việc kiện toàn Hội đồng trường Mầm non Hoa Thành nhiệm kỳ 2023-2028;

Quyết định số 6954/QĐ-UBND ngày 13 tháng 11 năm 2024 của UBND Huyện Yên Thành về việc bổ nhiệm Hiệu trưởng trường Mầm non Hoa Thành.

Danh sách thành viên hội đồng trường:

STT	Họ và tên	Chức vụ	Chức danh
-----	-----------	---------	-----------

1	Bà: Lại Thị Hà Ngân	Hiệu trưởng	Chủ tịch HĐT
2	Bà: Trần Thị Hà	Phó hiệu trưởng	Thành viên
3	Bà: Hồ Thị Thương	Bí thư đoàn TN	Thành viên
4	Bà: Vũ Thị Huyền	TT khối 4-5 tuổi	Thư ký
5	Bà: Đào Thị Thơm	TT khối 2-3 tuổi	Thành viên
6	Bà: Vũ Thị Lan Anh	Tổ trưởng tổ hành chính	Thành viên
7	Ông: Nguyễn Công Hồng	Phó CT UBND xã	Thành viên
8	Bà: Chu Thị Hoa	Đại diện CMHS	Thành viên
9	Bà: Trần Thị Huệ	Giáo viên-Cấp ủy Chi bộ	Thành viên

II. ĐỘI NGŨ NHÀ GIÁO, CÁN BỘ QUẢN LÝ VÀ NHÂN VIÊN

2.1. Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên

TT	Nội dung	Tổng số	Trình độ đào tạo					
			TS	ThS	ĐH	CĐ	TC	Dưới TC
	Tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên	34		01	21	07	02	03
I	Cán bộ quản lý	02		01	01			
1	Hiệu trưởng	01		01				
2	Phó Hiệu trưởng	01			01			
II	Giáo viên	22			18	04		
1	Nhà trẻ	11			07	04		
2	Mẫu giáo	11			11			
III	Nhân viên	10			02	03	02	03
1	Nhân viên kế toán	01			01			
2	Nhân viên văn thư -TQ	0						
3	Nhân viên y tế	01			01			
4	Nhân viên nấu ăn	07				03	02	02
5	Bảo vệ	01						01

2.2. Số lượng, tỷ lệ giáo viên, cán bộ quản lý đạt chuẩn nghề nghiệp

STT	Nội dung	Năm học 2023-2024	Năm học 2024-2025
1	Cán bộ quản lý	02	02
	Số lượng	02	02
	Tỷ lệ	100 %	100 %
2	Giáo viên	21	22
	Số lượng	21	22
	Tỷ lệ	95.5 %	100 %

2.3. Số lượng, tỷ lệ giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên hoàn thành bồi dưỡng hàng năm theo quy định.

STT	Nội dung	Năm học 2023-2024	Năm học 2024-2025
1	Cán bộ quản lý	02	02
	Số lượng	02	02
	Tỷ lệ	100 %	100 %
2	Giáo viên	17	22 (02 GV HĐT)
	Số lượng	17	22
	Tỷ lệ	02 GV / nhóm lớp	02 GV / nhóm lớp
3	Nhân viên	02	02
	Số lượng	02	02
	Tỷ lệ	100 %	100 %

III. CƠ SỞ VẬT CHẤT

Stt	Nội dung	Năm học 2023-2024	Năm học 2024-2025	Ghi chú
1	Diện tích khu đất xây dựng	3902.6 m ²	3902.6 m ²	
	Điểm trường	1	1	
	Diện tích bình quân mỗi trẻ	12	12	
2	Số lượng, hạng mục thuộc các khối phòng			
2.1	<i>Khối phòng GDCS trẻ</i>			
	Phòng học	11	11	
	Phòng ngủ	11	11	Nằm trong phòng học
	Phòng vệ sinh	11	11	
	Phòng khác	0	0	
2.2	<i>Khối phòng phục vụ học tập</i>			
	Thư viện	01	01	
	Phòng thể chất			
	Phòng đa năng (nghệ thuật)	01	01	
	Phòng khác	03	03	
2.3	<i>Khối phòng tổ chức ăn</i>			
	Nhà bếp	01	01	
	Nhà kho	01	01	
	Phòng khác	01	01	
2.4	<i>Khối phòng hành</i>			

	chính, quản trị			
	Phòng hiệu trưởng	01	01	
	Phòng Phó hiệu trưởng	01	01	
	Phòng kế toán	01	01	
	Phòng y tế	01	01	
	Phòng bảo vệ			
	Phòng họp	01	01	
2.5	Khởi công trình công cộng			
	Nhà xe giáo viên	01	01	
	Nhà vệ sinh giáo viên	04	04	
3	Số lượng thiết bị đồ dùng, đồ chơi hiện có	11	11	
4	Số lượng thiết bị đồ dùng, đồ chơi ngoài trời	10	10	
5	Tổng số thiết bị phục vụ giáo dục khác			
	- Tivi	15	15	
	- Máy tính	26	26	
	- Máy in	05	05	
	- Máy Photo	02	02	
	- Máy Scan			
	- Nhạc cụ	03	03	
	- Máy chiếu	01	02	01 cái bàn giao của UBND Xã Hoa Thành (cũ)
	- Ipad			

IV. KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

4.1. Kết quả tự đánh giá chất lượng giáo dục của cơ sở.

- Kết quả tự đánh giá: Trường mầm non Hoa Thành được đánh giá đạt chuẩn Quốc gia Mức độ 2 (Quyết định số 2778/QĐ-UBND ngày 14/9/2022 của Ủy ban nhân dân Tỉnh Nghệ An).

4.2. Kết quả đánh giá ngoài và công nhận đạt kiểm định chất lượng giáo dục; kế hoạch và kết quả thực hiện cải tiến chất lượng sau đánh giá ngoài trong 5 năm tiếp theo và hàng năm.

- Kết quả đánh giá và công nhận

Nhà trường đạt kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 3 (Quyết định số 1184/QĐ-SGD&ĐT ngày 13/9/2022 của Sở giáo dục và đào tạo Nghệ An)

Nhà trường xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục năm học 2025-2026.

V. KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC

Thông tin về kết quả thực hiện nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ của năm học trước.

stt	Nội dung	Năm học 2024-2025	Ghi chú
1	Tổng số lớp	11	
2	Tổng số trẻ	320	
3	Số trẻ bình quân/lớp	29	
4	Số trẻ học 2 buổi/ngày	320	
5	Số trẻ được tổ chức ăn bán trú	320	
6	Số trẻ được theo dõi sức khỏe bằng biểu đồ tăng trưởng và kiểm tra sức khỏe định kỳ	320	
7	Kết quả thực hiện phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi	Đạt	
8	Số trẻ khuyết tật	01	

VI. KẾT QUẢ TÀI CHÍNH

STT	Nội dung	Năm 2024	Năm 2025
1	Tình hình tài chính (các khoản chi phân theo):		
	- Chi tiền lương và thu nhập	3.098.623.000	3.950.934.000
	- Chi cơ sở vật chất và dịch vụ	630.000.000	316.300.000
	- Chi khác	125.050.000	118.930.000
2	Các khoản thu và mức thu đối với người học (bao gồm học phí, lệ phí và tất cả các khoản thu và mức thu ngoài học phí, lệ phí (nếu có) trong năm học.	220.930.000	227.800.000
3	Chính sách và kết quả thực hiện về trợ cấp và miễn, giảm học phí	63.250.000	63.450.000
4	Số dư quỹ theo quy định, kể cả quỹ đặc thù (nếu có)	115.982.278	

VII. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM KHÁC

7.1. Nâng cao chất lượng, chuẩn hóa đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên mầm non.

Ban giám hiệu nhà trường tích cực chủ động nghiên cứu, chỉ đạo, triển khai tổ chức thực hiện đúng các văn bản chỉ đạo của cấp trên, xây dựng kế hoạch đào tạo bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn nghiệp vụ cho giáo viên. Tăng cường công tác giáo dục chính trị tư tưởng, đạo đức lối sống, nâng cao nhận thức, rèn luyện phẩm chất nghề nghiệp, bố trí công việc phù hợp với năng lực sư phạm, nhiệt tình trong mọi công việc nhà trường giao. Tăng cường công tác kiểm tra đánh giá về thực hiện quy chế chuyên môn, hồ sơ sổ sách giáo viên, hồ sơ bồi dưỡng thường xuyên. Tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ cho hoạt động chuyên môn, chăm lo đời sống, vật chất tinh thần cho giáo viên.

7.2. Thực hiện các kế hoạch, đề án.

Nhà trường xác định rõ các mục tiêu đề án và lập kế hoạch, xác định các công việc cần thực hiện trong đề án và phân công cho các thành viên trong trường cùng thực hiện. Đến thời điểm hiện tại các kế hoạch, đề án của nhà trường thực hiện đúng tiến độ.

7.3. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số

Nhà trường đã triển khai đến 100% CBGV thực hiện các văn bản về công nghệ thông tin, chuyển đổi số: Làm tốt công tác rà soát và đầu tư trang thiết bị như bổ sung Camera an ninh, máy tính, nâng cấp đường truyền...

Nhà trường cập nhật hàng ngày các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ. 100% các lớp thực hiện đánh giá trẻ và xây dựng kế hoạch giáo dục trên máy tính và duyệt kế hoạch giáo dục trên phần mềm một cách hiệu quả nghiêm túc.

Nhà trường chấp hành nghiêm việc cử CB, GV tham gia các lớp tập huấn về công nghệ thông tin do các cấp tổ chức: Có 100 % CBGVNV tham gia tập huấn các phần mềm.

Bộ phận tài chính thực hiện thu tiền ăn, học trên app, cập nhật đầy đủ các hoạt động trong nhà trường đáp ứng công tác chuyển đổi số do các cấp chỉ đạo một cách nghiêm túc, có hiệu quả.

Nhà trường tích cực tập huấn phần mềm chữ ký số và hồ sơ điện tử. Từ tháng 09/2025, 100% CB, NV hành chính thực hiện nghiêm phần mềm chữ ký số đã được cung cấp.

7.5. Công tác truyền thông giáo dục về giáo dục mầm non; phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ cho các bậc cha mẹ, cộng đồng.

Nhà trường rất coi trọng công tác phối hợp giữa nhà trường và gia đình điều đó được thể hiện cụ thể như: Xây dựng kế hoạch tuyên truyền, triển khai công tác tuyên truyền, phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ với cha mẹ trẻ và cộng đồng.

Nhà trường xây dựng nội dung tuyên truyền được thể hiện trong chương trình của năm học, qua từng học kỳ, qua kế hoạch hoạt động tháng, phù hợp, linh hoạt với nhu cầu và tình hình thực tế của địa phương, điều kiện của nhà trường.

Tuyên truyền phổ biến kiến thức nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ thông qua trang Web, bảng tin tuyên truyền của trường, lớp, qua mạng xã hội (Facebook, Zalo) nhà trường.

Hoa Thành, ngày 17 tháng 9 năm 2025



Lại Thị Hà Ngân